

**CONSORZIO PER LA SCUOLA MOSAICISTI DEL FRIULI
SPILIMBERGO (PN)**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 5 del 13 gennaio 2020

Oggetto: Affidamento fornitura di materiali di cancelleria, toner e attrezzature minute per gli uffici e l'archivio amministrativo per l'anno 2020.
Ditta Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone.
Cig ZE32B85757.

IL DIRETTORE

Fatto presente che necessita procedere l'acquisto di materiali vari di cancelleria, toner per stampanti a colori e fotocopiatori nonché piccole attrezzature per l'attività amministrativa e per l'archiviazione documentale per l'attività didattica e amministrativa;

Rilevato che negli anni scorsi, per le forniture di cui sopra, ci si è avvalsi anche della Ditta Centro Ufficio srl – Via Roma n. 4 – Pasiano di Pordenone la quale per l'affidabilità, i prezzi praticati e la puntualità dimostrata, gode la fiducia di questo Ente;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone la fornitura di materiali di cancelleria, toner e attrezzature minute per gli uffici e l'archivio amministrativo per l'anno 2020 per un importo complessivo massimo di € 2.000,00 + iva;

Fatto presente che le forniture dovranno essere effettuate a seguito di preventivo di spesa da parte della ditta Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone e di conferma scritte da parte di questi uffici a seconda delle quantità che di volta in volta si renderanno necessarie, previa verifica dei prezzi praticati;

Visto che ai sensi dell'art. 4, comma 4 lettera a), del regolamento consorziale per le forniture, servizi e lavori in economia, si può prescindere dalla formalità di richiesta di più preventivi per spese di importo fino a € 5.000,00 (IVA esclusa);

Ritenuto quindi di affidare la fornitura dei materiali di cui sopra alla Ditta Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone verso il compenso complessivo massimo di € 2.000,00 oltre a I.V.A. 22% € 440,00 per un totale di € 2.440,00;

Visti gli articoli 22 e 23 della L.R. 14/2002;

Visti gli art. 3 e 6 del regolamento consorziale per le forniture, somministrazioni, servizi e lavori in economia;

Dato atto che con l'assunzione del presente atto si intende pure esprimere il parere di regolarità tecnica e quello di regolarità contabile previsti dall'art. 49 dal D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone la fornitura di materiali di cancelleria, toner per

stampanti a colori e fotocopiatori nonché piccole attrezzature per l'attività amministrativa e per l'archiviazione documentale verso il compenso complessivo di € 2.000,00 oltre a I.V.A. 22% € 440,00 per un totale di € 2.440,00;

2. di dare atto che l'onere complessivo di spesa di € 2.440,00 derivante dal presente atto trova copertura finanziaria ed economica nel Bilancio di Previsione 2020 – attività didattica e produttiva.

IL DIRETTORE
Dott. Gian Piero Brovedani

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal **13 gennaio 2020** e continua per giorni quindici.

IL DIRETTORE
Dott. Gian Piero Brovedani