

**CONSORZIO PER LA SCUOLA MOSAICISTI DEL FRIULI  
SPILIMBERGO (PN)**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**N. 9 del 13 gennaio 2021**

**Oggetto:** Affidamento fornitura di materiali di cancelleria, toner e attrezzature minute per gli uffici e l'archivio amministrativo per l'anno 2021.  
Ditta Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone.  
Cig Z583028EA8. CUP C71D20000250007.

**IL DIRETTORE**

Fatto presente che necessita procedere l'acquisto di materiali vari di cancelleria, toner per stampanti a colori e fotocopiatori nonché piccole attrezzature per l'attività amministrativa e per l'archiviazione documentale per l'attività didattica e amministrativa;

Rilevato che negli anni scorsi, per le forniture di cui sopra, ci si è avvalsi anche della Ditta Centro Ufficio srl – Via Roma n. 4 – Pasiano di Pordenone la quale per l'affidabilità, i prezzi praticati e la puntualità dimostrata, gode la fiducia di questo Ente;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone la fornitura di materiali di cancelleria, toner e attrezzature minute per gli uffici e l'archivio amministrativo per l'anno 2021 per un importo complessivo massimo di € 2.000,00 + iva;

Fatto presente che le forniture dovranno essere effettuate a seguito di preventivo di spesa da parte della ditta Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone e di conferma scritte da parte di questi uffici a seconda delle quantità che di volta in volta si renderanno necessarie, previa verifica dei prezzi praticati;

Visto che ai sensi dell'art. 4, comma 4 lettera a), del regolamento consorziale per le forniture, servizi e lavori in economia, si può prescindere dalla formalità di richiesta di più preventivi per spese di importo fino a € 5.000,00 (IVA esclusa);

Ritenuto quindi di affidare la fornitura dei materiali di cui sopra alla Ditta Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone verso il compenso complessivo massimo di € 2.000,00 oltre a I.V.A. 22% € 440,00 per un totale di € 2.440,00;

Visti gli articoli 22 e 23 della L.R. 14/2002;

Visti gli art. 3 e 6 del regolamento consorziale per le forniture, somministrazioni, servizi e lavori in economia;

Dato atto che con l'assunzione del presente atto si intende pure esprimere il parere di regolarità tecnica e quello di regolarità contabile previsti dall'art. 49 dal D. Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone la fornitura di materiali di cancelleria, toner per

stampanti a colori e fotocopiatori nonché piccole attrezzature per l'attività amministrativa e per l'archiviazione documentale verso il compenso complessivo di € 2.000,00 oltre a I.V.A. 22% € 440,00 per un totale di € 2.440,00;

2. di dare atto che l'onere complessivo di spesa di € 2.440,00 derivante dal presente atto trova copertura finanziaria ed economica nel Bilancio di Previsione 2021 – attività didattica e produttiva.

IL DIRETTORE  
Dott. Gian Piero Brovedani

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal **13 gennaio 2021** e continua per giorni quindici.

IL DIRETTORE  
Dott. Gian Piero Brovedani